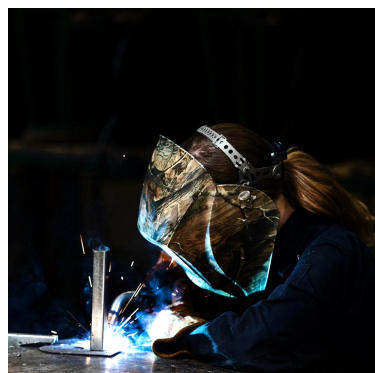




PETALUMA CITY SCHOOLS

Manual de aprendizaje basado en el trabajo (WBL)



¡Bienvenido al Manual de aprendizaje basado en el trabajo de las escuelas de la ciudad de Petaluma!

Este manual está diseñado para guiar a los estudiantes de preparatoria y personal, y a través del proceso de participar en experiencias de aprendizaje basado en el trabajo (WBL). Ya sea que esté interesado en pasantías, observación laboral, aprendizaje o cualquier otra forma de WBL, este manual proporciona información valiosa, recursos y consejos para ayudarle a aprovechar al máximo cada experiencia WBL!

Información del contacto

McCoy Dodsworth

Especialista en extensión universitaria y profesional en Petaluma High School

mdodsworth@petk12.org

(707) 778-4857

Damien Silver

Especialista en extensión universitaria y profesional en Casa Grande High School

dsilver@petk12.org

(707) 778-4677

Victor Hughes

Coordinador de Aprendizaje Basado en el Trabajo en la Oficina del Distrito

vhughes@petk12.org

(707) 835-1023

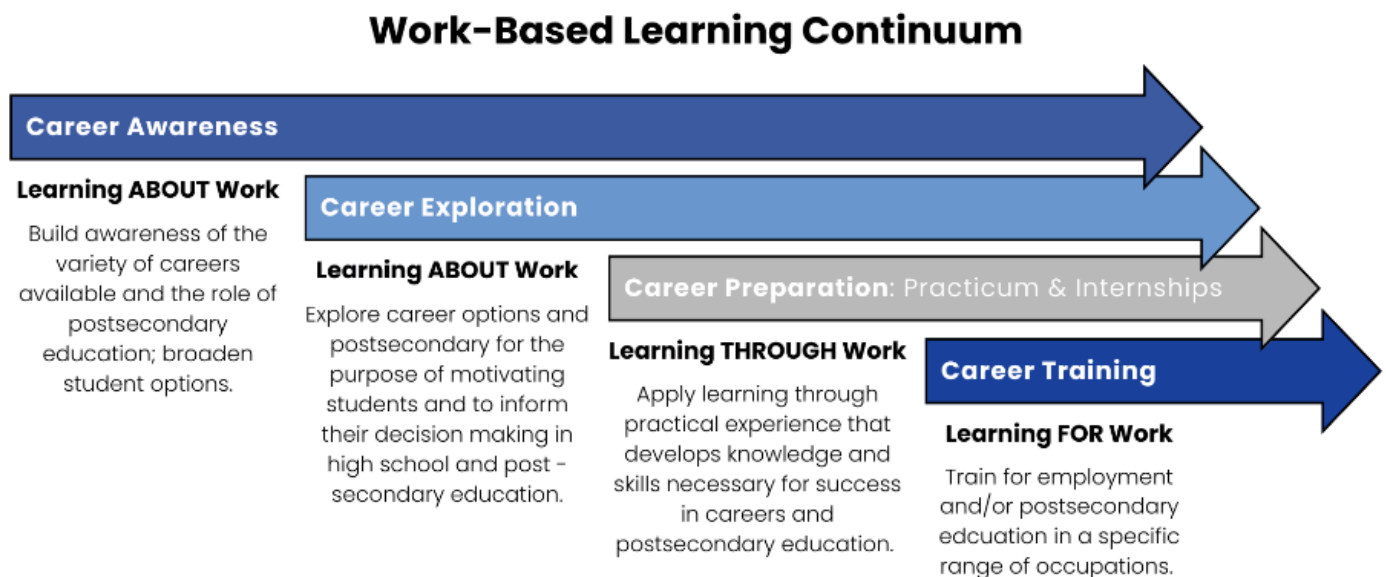


Tabla de contenido

Descripción general del aprendizaje basado en el trabajo	3
Continuidad del aprendizaje basado en el trabajo	3
Tipos de aprendizaje basado en el trabajo	3
Beneficios del aprendizaje basado en el trabajo	4
Preparación para el aprendizaje basado en el trabajo (estudiantes)	4
Encontrar oportunidades de aprendizaje en el trabajo (profesores)	4
Estudiantes: Aprovechando al máximo su experiencia de aprendizaje basada en el trabajo	5
Pautas generales	5
Profesionalismo y etiqueta laboral	5
Confidencialidad	5
Seguridad en el lugar de trabajo	5
Construyendo relaciones y redes	5
Reflexión y establecimiento de objetivos	6
Conclusión y próximos pasos	6
Recursos para profesores y estudiantes	7
Kit de herramientas para oradores invitados	7
Kit de herramientas para recorridos por el lugar de trabajo	7
Kit de herramientas de seguimiento laboral	7
Kit de herramientas empresariales dirigido por estudiantes	8
Kit de herramientas WBL virtual/simulado	8
Kit de herramientas para talleres de currículum y entrevistas	8
Kit de herramientas para pasantías	8
Kit de herramientas de Aprendizaje	8
Documentos del empleador	9
Recursos adicionales	9

Descripción general de Aprendizaje basado en el trabajo

Aprendizaje basado en el trabajo (WBL) es un elemento esencial para una educación integral y es a menudo una experiencia que define el futuro de muchos de nuestros estudiantes. WBL cierra la brecha entre la escuela y las carreras de alta demanda y habilidades. Las actividades de WBL pueden comenzar desde la escuela primaria y continuar hasta la educación postsecundaria. A través de la participación estructurada del empleador, WBL ayuda a los estudiantes a desarrollar su instrucción en el aula desarrollando y fortaleciendo habilidades técnicas y de empleabilidad en preparación para futuras carreras.



Tipos de aprendizaje basado en el trabajo

- **Conciencia profesional** los ejemplos incluyen oradores invitados, recorridos por el lugar de trabajo y excursiones, etc.
- **Exploración profesional** Los ejemplos incluyen asistir a sesiones de observación laboral, asesoramiento universitario y profesional, ferias profesionales, pruebas de aptitud, planificación profesional y/o investigación.
- **Preparación profesional** los ejemplos incluyen Talleres de currículum vitae, preparación de entrevistas, pasantías y módulos de preparación para el lugar de trabajo.
- **Formación profesional** Los ejemplos incluyen programas de pre aprendizaje, aprendizaje y certificación.

Beneficios del aprendizaje basado en el trabajo

Para estudiantes

- Aumenta la confianza y la preparación para la fuerza laboral a través del conocimiento, la exploración, la preparación y la capacitación profesional.
- Conecta el conocimiento aprendido en el aula con el mundo real.
- Oportunidades para desarrollar valiosas habilidades profesionales, como comunicación, trabajo en equipo y resolución de problemas que se aplican a las demandas laborales actuales.
- Oportunidades para crear currículum y establecer una red con profesionales.
- Oportunidades para ganar \$\$ (pasantías, empresa dirigida por estudiantes)

Para escuelas

- Mejora de la motivación, asistencia y tasas de graduación de los estudiantes
- Mejora de las relaciones escuela/comunidad
- Apoyar las necesidades de fuerza laboral en la comunidad y la región.

Para empleadores

- Ayuda a reducir sus costos de reclutamiento y capacitación.
- Ayude a contratar empleados que estén mejor preparados y comprendan las expectativas del lugar de trabajo.
- Asociarse con escuelas para satisfacer las demandas de la fuerza laboral

Preparación para el aprendizaje basado en el trabajo (estudiantes)

Para que los estudiantes tengan éxito y aprovechen al máximo el aprendizaje basado en el trabajo, los estudiantes deben recibir una preparación específica. En la sección Apéndice de este manual, se proporcionan herramientas de planificación e implementación para la mayoría de los tipos de WBL. También se recomiendan las siguientes acciones como preparación para un WBL exitoso:

- Completar encuestas de interés profesional en [CaliforniaCollege.edu](https://www.californiacollege.edu)
- Inscribirse en una vía CTE
- Obtener un Permiso de Trabajo para cada año escolar ([Permisos de trabajo de California](#))
- Completar todas las hojas de permiso para WBL fuera del campus.
- [Pasantía PCS/Sombra laboral Hoja de permiso](#)
- Preparar un currículum profesional y una carta de presentación adaptada a cada oportunidad.
- Practicar habilidades de entrevista y prepárese para hablar sobre sus intereses, habilidades y objetivos.
- Seguir cuidadosamente las instrucciones de la solicitud y enviar todos los materiales requeridos antes de la fecha límite.
- Hacer un seguimiento con los empleadores después de presentar la solicitud para expresar interés y entusiasmo continuos.

Encontrar oportunidades de aprendizaje en el trabajo (profesores)

- [Formulario de intereses y necesidades de WBL](#)

- Colaborar con Coordinador de WBL y centros universitarios y profesionales para programar e implementar WBL
- Cuando sea posible, busque empresas, organizaciones e industrias locales que se alineen con su trayectoria profesional. Asista a ferias profesionales, eventos de networking y conferencias de la industria para conectarse con profesionales.s

Para estudiantes: Aprovechando al máximo su Experiencia de aprendizaje basada en el trabajo

Pautas generales

- Establezca metas y objetivos claros para lo que espera lograr durante su experiencia.
- Tome la iniciativa, haga preguntas y busque comentarios de supervisores y mentores.
- Sea proactivo a la hora de buscar oportunidades de aprendizaje y asumir nuevos desafíos.
- Manténgase organizado y administre su tiempo de manera efectiva para cumplir con los plazos y las responsabilidades.

Profesionalismo y etiqueta laboral

- Vístete apropiadamente para el lugar de trabajo., mantener una apariencia limpia y profesional
- Llegar a tiempo y estar preparado para trabajar diligentemente durante el horario programado.
- Comunicarse respetuosamente con colegas, supervisores y clientes en todo momento.
- Demostrar integridad, confiabilidad y una actitud positiva en todo lo que haga.
- Uso del teléfono celular solo está permitido en áreas autorizadas y debe activarse el modo "No molestar" o silenciarse hasta que haya un descanso o lo especifique el supervisor.

Confidencialidad

PCS, los Estudiantes y los Socios Comerciales aceptan mantener la confidencialidad de toda la información confidencial o de propiedad exclusiva divulgada o intercambiada entre ellos durante el transcurso de este acuerdo. Esto incluye, entre otros, registros de estudiantes, planes de negocios, estrategias, procesos y cualquier otra información marcada como confidencial o que una persona razonable entendería como confidencial ("Información Confidencial"). Ambas partes acuerdan no revelar Información Confidencial a ningún tercero sin el consentimiento previo por escrito de la parte divulgadora, salvo que lo exija la ley.

Seguridad en el lugar de trabajo

- Siga todos los protocolos y procedimientos de seguridad establecidos por su empleador.
- Informe cualquier peligro o inquietud a su supervisor de inmediato.
- Asumir la responsabilidad de su propia seguridad y la de los demás en el lugar de trabajo.
- Haga preguntas si no está seguro de cómo realizar una tarea u operar equipo de

manera segura

- Esté al tanto de las normas y procedimientos actualizados de OSHA
- [Leyes del rabajo infantil](#)
- [Ley de Trabajo InfantilN° 101](#)

Construyendo relaciones y networking

- Tómese el tiempo para conocer a sus colegas y construir relaciones profesionales.
- Sea amigable, accesible y esté dispuesto a colaborar con los demás.
- Manténgase en contacto con mentores y contactos que conozca durante el aprendizaje basado en el trabajo

Reflexión y establecimiento de objetivos

- Tómese un tiempo semanal para reflexionar sobre sus experiencias y lo que ha aprendido.
- Identificar áreas de crecimiento y establecer objetivos para un mayor desarrollo.
- Mantenga un diario o portafolio para documentar sus logros, desafíos y reflexiones.
- Utilice los comentarios de supervisores y mentores para guiar su proceso de establecimiento de objetivos.

Conclusión y próximos pasos

Estudiantes: Ya sea que se esté preparando para la universidad, ingresando a la fuerza laboral o buscando capacitación adicional, las habilidades y experiencias que ha adquirido le serán de gran utilidad en sus proyectos futuros.

Sigue explorando, aprendiendo y persiguiendo tus pasiones con confianza y determinación.

Este manual es solo el comienzo de tu viaje de aprendizaje en el trabajo....

¡Continúa buscando nuevas oportunidades, desafíate a ti mismo y nunca dejes de aprender!

Recursos para profesores y estudiantes

Kit de herramientas para oradores invitados: Los oradores invitados, una actividad de concientización profesional, generalmente cuentan con un voluntario de la empresa o comunidad que es invitado a hablar con un grupo de estudiantes durante el día escolar. Los estudiantes escuchan la presentación y hacen preguntas. Los estudiantes aprenden cómo interactuar con un profesional, aprenden datos sobre una carrera o industria y pueden conectar cómo su trabajo escolar se vincula con esa carrera. Los estudiantes aplicarán lo que han aprendido a sus propias metas y aspiraciones profesionales.

- [HERRAMIENTA DE PLANIFICACIÓN DE ORADORES INVITADOS PCS](#) (para socios industriales)
- [PREPARANDO A LOS ESTUDIANTES PARA PONENTES INVITADOS](#) (para educadores)
- [HERRAMIENTA DEL ESTUDIANTE PARA TOMAR NOTAS DEL ORADOR INVITADO](#)
- [NOTA DE AGRADECIMIENTO AL ORADOR INVITADO](#)
- Opción 1: [REFLEXIÓN ESTUDIANTE SOBRE EL ORADOR INVITADO](#)
- Opción 2: [REFLEXIÓN DEL ESTUDIANTE SOBRE EL ORADOR INVITADO FORMULARIO GOOGLE](#)

Kit de herramientas para recorridos por el lugar de trabajo: Una actividad de concientización profesional, un recorrido por el lugar de trabajo, permite a los estudiantes aprender sobre la estructura, el producto, las actividades diarias y el flujo de trabajo de una organización directamente de los empleados en el sitio. Durante este recorrido organizado, se anima a los estudiantes a hacer preguntas detalladas para obtener conocimientos específicos de la industria y sentirse más cómodos interactuando profesionalmente. Los estudiantes ampliarán su conocimiento sobre carreras y entornos laborales, harán conexiones y observarán cómo los empleados aplican habilidades específicas de su trabajo.

- [RECORRIDO POR EL LUGAR DE TRABAJO - PREPARANDO A LOS ESTUDIANTES](#) (para educadores)
- [PREPARACIÓN DEL RECORRIDO AL LUGAR DE TRABAJO](#) (para empleadores)
- [ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN DE VISITA A LA OBRA](#)
- [RECORRIDO POR EL LUGAR DE TRABAJO NOTA DE AGRADECIMIENTO](#)
- Opción 1: [VISITA AL LUGAR DE TRABAJO REFLEXIÓN ESTUDIANTIL](#)
- Opción 2: [FORMULARIO DE GOOGLE DE REFLEXIÓN DEL RECORRIDO ESTUDIANTIL EN EL LUGAR DE TRABAJO](#)

Kit de herramientas de seguimiento laboral: Una actividad de exploración profesional, Job Shadows consiste en una visita organizada en la que los estudiantes observan la jornada laboral de un profesional en su lugar de trabajo. A lo largo del día, los estudiantes obtienen una perspectiva del "día en la vida" al interactuar con clientes, así como asistiendo a reuniones y otras citas con el anfitrión del lugar de trabajo. Los estudiantes ampliarán su conocimiento de las carreras y entornos laborales, harán conexiones y observarán cómo los empleados aplican habilidades específicas del trabajo.

- [SEGUIMIENTO LABORAL- PREPARANDO A LOS ESTUDIANTES](#)(para educadores)
- [SEGUIMIENTO LABORAL -ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN DE EMPRESAS](#)
- [HSEGUIMIENTO LABORAL - HERRAMIENTA DE OBSERVACIÓN Y TOMA DE NOTAS](#)
- [SEGUIMIENTO LABORAL - NOTA DE AGRADECIMIENTO](#)
- Opción 1: [SEGUIMIENTO LABORAL - REFLEXIÓN Y EVALUACIÓN DEL ESTUDIANTE](#)
- Opción 2: [RSEGUIMIENTO LABORAL - FORMULARIO DE REFLECCIÓN Y VALORACIÓN](#)

Kit de herramientas empresariales dirigido por estudiantes: Una actividad de preparación

profesional, Student-Led Enterprise implica el desarrollo y operación de un negocio generador de ingresos (independientemente de ganancias o pérdidas), que opera fuera del aula. Está asociado con un curso en la escuela en la que el estudiante está matriculado y evaluado por el instructor certificado del curso.

- [GUÍA PARA DOCENTES PARA CREAR EMPRESAS DIRIGIDAS POR ESTUDIANTES](#)
- [FORMULARIO DE REFLEXIÓN/EVALUACIÓN DE LA EMPRESA DIRIGIDA POR ESTUDIANTES](#)

Kit de herramientas de aprendizaje virtual/simulado: Una actividad de preparación profesional, donde los estudiantes pueden adquirir experiencia empresarial a través de un entorno virtual alineado con el plan de estudios del aula. Los estudiantes deben desarrollar planes de negocios y sitios web.

- [GUÍA PARA DOCENTES PARA EL WBL VIRTUAL/SIMULADO](#)
- [FORMULARIO DE REFLEXIÓN/EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE VIRTUAL/SIMULADO EN EL TRABAJO](#)

Kit de herramientas del taller de currículum/entrevista: por determinar

- [Guía/plantilla de currículum estudiantil de PCS \(actividad en el aula\)](#)
- [Hoja de preguntas de la entrevista simulada](#)

Kit de herramientas para pasantías: Experiencias laborales estructuradas que generalmente duran un período determinado, lo que permite a los estudiantes adquirir experiencia práctica en un campo específico, a menudo conectado con cursos y/o rutas de Educación Técnica Profesional (CTE).

- [Acuerdo WBL cooperativo PCS](#)
- [Pasantía PCS/Sombra laboral Hoja de permiso \(Inglés\)](#)
- [Pasantía PCS/Sombra laboral Hoja de permiso\(Español\)](#)
- [FORMULARIO DE CONTACTO DE EMERGENCIA PARA ESTUDIANTES DE PCS](#) (para socios de la industria)
- [REFLEXIÓN DEL ESTUDIANTE PRA DE PCS](#)
- [FORMULARIO DE EVALUACIÓN/REFLEXIÓN DEL ESTUDIANTE PRACTICANTE](#)

Kit de herramientas para Aprendizaje: Programas formales que combinan capacitación en el trabajo con instrucción en el aula, y que a menudo conducen a certificaciones reconocidas por la industria.

- [División de Estándares de Aprendizaje](#)
- [Iniciativa de aprendizaje de California](#)
- [Paquete de recursos ARCH](#)

Documentos del empleador

- [Evaluación del empleador de estudiantes pasantes de PCS](#)
- [Guía del empleador para crear una pasantía en la escuela secundaria](#)

Recursos adicionales

- [Estándares del plan de estudios modelo CTE](#)
- [Guía para informes WBL](#) (CALPADS)
- [Estándares para la práctica de preparación profesional](#)
- [Kit de herramientas WBL de Carlsbad](#)
- [Leyes sobre trabajo infantil](#)
- [Permisos de trabajo de California](#)
 - [Autorización de pasantía no remunerada \(formulario CDE B1-6\)](#)
 - [Pasantía remunerada - Permiso de trabajo \(formulario CDE B1-1\)](#)
- [El sitio web de WBL Path](#) (SCOE)
- [FORMULARIO DE CONTACTO DE EMERGENCIA](#)
- [Hoja de permiso de conducir para estudiantes de PCS](#)